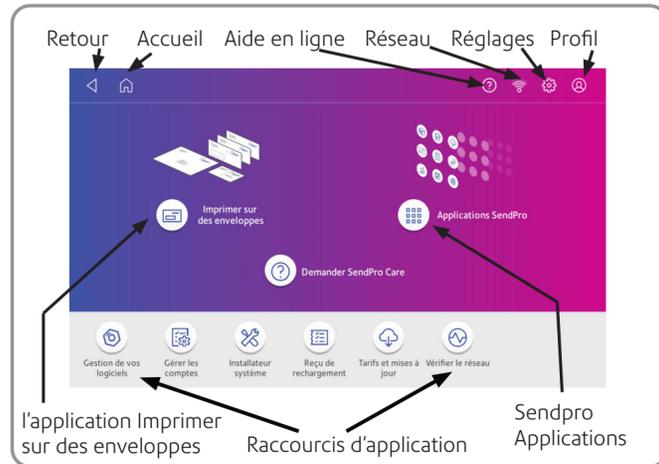


Démarrage rapide

Vous y êtes presque...

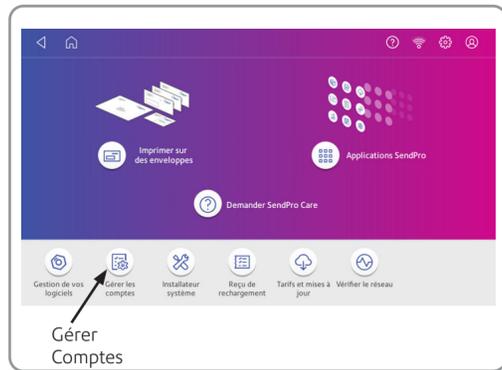
Orientation

Votre écran d'accueil au démarrage ressemblera à cette image. Utilisez l'écran tactile pour effectuer vos sélections.

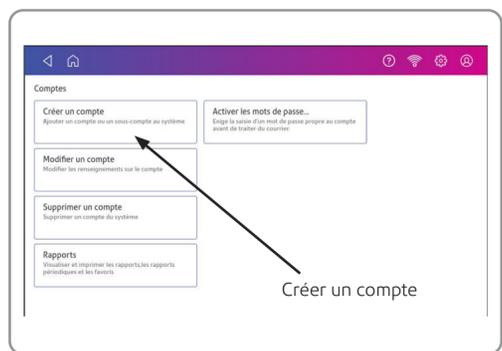


Création et gestion de comptes

Votre machine disposera d'un compte par défaut qui vous permettra de traiter le courrier. Vous pouvez également configurer des comptes supplémentaires, en plus de votre compte de facturation principal et distincts de celui-ci."



Pour ce faire, sélectionnez **Gérer les comptes** sur l'écran d'accueil.



Sélectionnez **Créer un compte** deux fois.

Remplissez le formulaire. Entrez le nom du compte et un code de référence. Ce code peut contenir des chiffres, des lettres ou une combinaison des deux. L'utilisation de code permet d'accéder rapidement au compte.

Cliquez sur **OK**, puis sur **Continuer**.

Appuyez sur la flèche retour pour revenir à la liste des comptes. Vous pouvez maintenant sélectionner un compte à utiliser.

Création de préreglages

Vous devez maintenant configurer un préreglage par défaut afin de pouvoir enregistrer les paramètres que vous utilisez le plus fréquemment pour les réutiliser facilement. Ainsi, votre machine sera toujours prête à imprimer. Vous pouvez configurer plusieurs préreglages pour les combinaisons de paramètres que vous utilisez fréquemment.

Créer des préreglages permet de sauvegarder un groupe de paramètres régulièrement utilisés. Les préreglages permettent d'enregistrer des paramètres tels que la classe postale, un compte et un élément graphique. Le nombre maximum de préreglages que vous pouvez avoir est de onze. Le préreglage par défaut étant inclus.

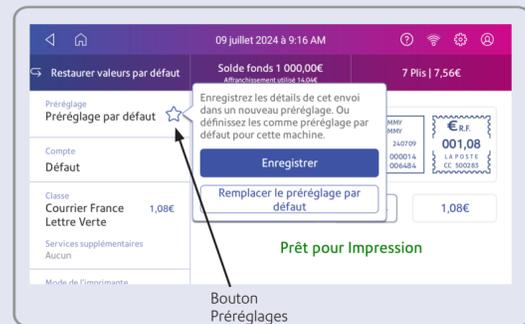
Appuyez sur **L'application imprimer les Enveloppes**.

Appuyez sur **Classe**, sélectionnez la classe et tous les services, messages ou graphiques.

Vérifiez les paramètres sur l'écran Imprimer sur des enveloppes et appuyez sur l'étoile dans la zone Paramètres prédéfinis.

Important: Vous devez modifier un des paramètres dans l'application Imprimer sur des enveloppes pour que l'étoile prédéfinie apparaisse.

L'écran peut afficher le mot «Prédéfini» au lieu de «Préreglage». Les deux mots ont la même fonction. Si votre SendPro C affiche «Prédéfini» et que vous voyez des instructions telles qu'appuyez sur «Préreglage», appuyez sur «Prédéfini» à la place.



Appuyez sur **Enregistrer le nouveau préreglage** pour l'enregistrer. Si vous souhaitez enregistrer le nouveau paramètre prédéfini et remplacer le paramètre par défaut, appuyez sur **Remplacer le paramètre prédéfini par défaut**.



Pour un nouveau préreglage, entrez un nom, puis appuyez sur le bouton **Entrée**.

Important: Assurez-vous qu'il n'y ait rien sur la balance lorsque vous créez un préreglage, car la machine enregistre également le poids.

Votre machine est maintenant prête à l'emploi.

Dépannage

Comment obtenir de l'aide sur ma machine ?

Accédez au support à partir du '?' en haut à droite de la barre d'outils à tout moment ou en appuyant sur l'application **Ask SendPro Care** sur l'écran d'accueil.



Comment dépanner ma connexion en réseau Wi-Fi ou filaire?

Appuyez sur l'application **Vérifier le réseau** sur l'écran d'accueil pour vous assurer que votre machine a accès aux services Internet requis. Ceux-ci fournissent des mises à jour sur les informations tarifaires, synchronisent vos données et assurent le rechargement des fonds pour votre machine.

Si votre réseau est protégé par un pare-feu, vous aurez peut-être besoin de votre administrateur réseau ou d'une personne ayant accès à votre configuration réseau pour donner accès à ces services.

Vous pouvez gérer les paramètres de votre réseau Wi-Fi ou câblé à partir de l'icône engrenage située en haut à droite de la barre d'outils.



Comment obtenir les dernières mises à jour de tarifs ou de logiciels?

Tant que vous ne déconnectez pas votre machine d'Internet, elle se mettra automatiquement à jour dès que votre machine sera inactive.

Appuyez sur **Tarifs et mises à jour** en bas de l'écran d'accueil ou dans les applications SendPro pour confirmer que vos tarifs sont à jour.



Si le problème persiste, rendez-vous sur pitneybowes.com/fr/support/produits/sendpro-c-sendpro-c-lite

Pour toutes questions d'assistance, visitez notre site Web www.pitneybowes.com/fr/support

scannez le QR code

Formulaire n°: SDC2213A (10-24)
© 2024 Pitney Bowes Ltd.

SendPro® C, SendPro® C Lite Guide d'installation rapide

Modèles 7H

À lire AVANT de déballer votre équipement



France

Continuez à lire ci-dessous

Avant de commencer...

Tout d'abord, vous devez créer votre compte client sécurisé sur notre site Web Pitney Bowes. Rendez-vous sur www.pitneybowes.fr/signin et cliquez sur **Nouvel utilisateur**.

Si vous avez déjà un compte client, munissez-vous de votre nom d'utilisateur et de votre mot de passe. Si votre réseau est sécurisé, il pourrait être nécessaire de contacter votre administrateur réseau. En cas de remplacement de machine, il est nécessaire de suivre la procédure décrite dans votre espace client sécurisé.

Ne suivez pas ces instructions si vous vous avez souscrit à l'une des options suivantes :

- Installation/Remplacement de machine assistée par téléphone : Un technicien prendra contact avec vous.
- L'installation/le remplacement de la machine doit être effectué par un technicien Pitney Bowes : Un technicien vous contactera pour convenir d'un rendez-vous.

Rappel

Les flammes publicitaires peuvent maintenant être créées via votre compte client sécurisé dans My Graphics.

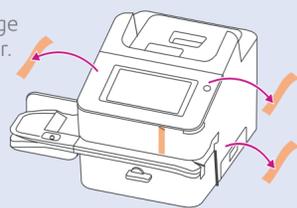


Si vous avez opté pour l'auto-installation, dépliez entièrement ce poster et suivez attentivement les instructions d'installation (étapes 1 à 4) au verso du poster.

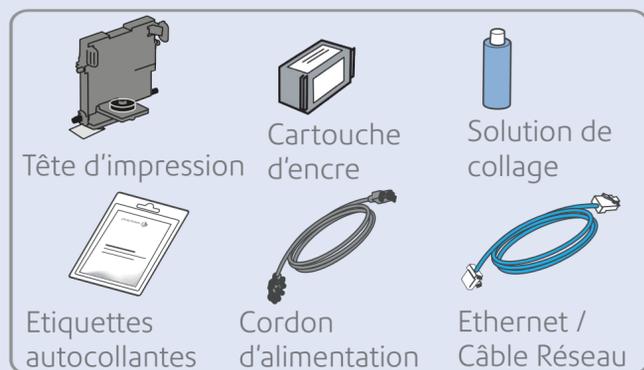
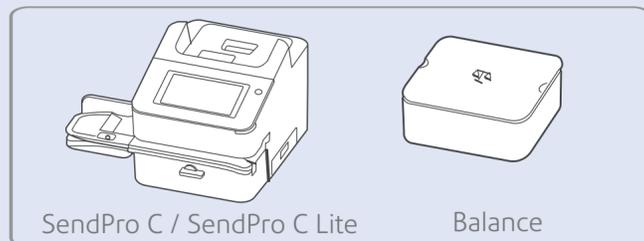


1 Vérifiez le contenu du carton et votre machine

Retirez tous les matériaux d'emballage de la machine avant de les assembler.



Avant de commencer l'installation de votre machine, vérifiez que vous disposez des éléments ci-dessous. Si un élément est manquant, veuillez contacter Pitney Bowes au 0825 850 825 (0,20 € ttc/min).



Remarque : Ne branchez pas encore votre machine à une source d'alimentation.

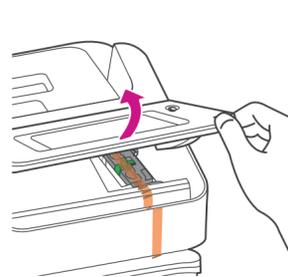
Vous devez créer votre compte client sécurisé sur notre site Web Pitney Bowes. Rendez-vous sur www.pitneybowes.fr/signin et cliquez sur **Nouvel utilisateur**.

Voici à quoi devrait ressembler votre machine une fois entièrement assemblée.

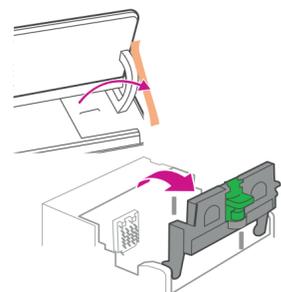
Important- N'assemblez pas et n'installez pas votre machine tant que tous les éléments ne sont pas arrivés. Si vous avez commandé des éléments optionnels, ceux-ci peuvent arriver séparément.



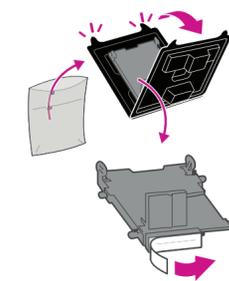
2 Installation de la tête d'impression et cartouche d'encre



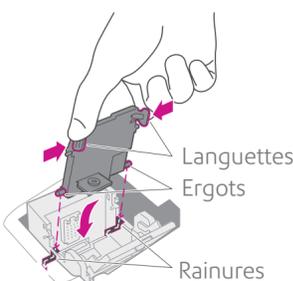
a. Ouvrez le capot pour accéder au chariot de l'imprimante.



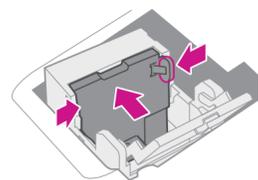
b. Retirez l'emballage de protection du chariot et ouvrez le loquet de protection.



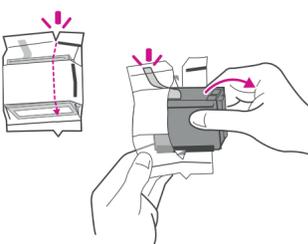
c. Déballiez la tête d'impression et enlevez la bande de protection.



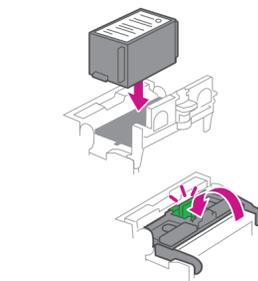
d. Appuyez sur les languettes et faites glisser les ergots de la tête d'impression dans les rainures.



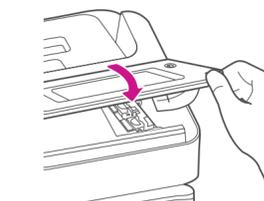
e. Continuez à appuyer sur les languettes et clipsez la tête d'impression à plat contre la paroi. Un «clic» se fera entendre lorsqu'elle est bien positionnée.



f. Déballiez la cartouche d'encre et assurez-vous de retirer l'opercule.

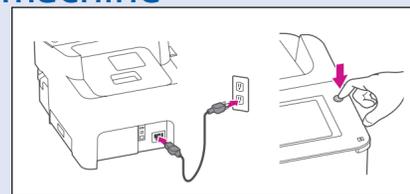


g. Installez la cartouche d'encre et fermez le loquet de protection.



h. Fermez le capot.

3 Mise sous tension de votre machine



Connectez votre machine à une source d'alimentation et mettez l'interrupteur en marche.

4 Installation de votre machine

N'oubliez pas d'avoir votre nom d'utilisateur et votre mot de passe à portée de main.

Si votre réseau est sécurisé, il pourrait être nécessaire de contacter votre administrateur réseau ou une personne ayant accès à votre configuration réseau pour terminer votre installation.

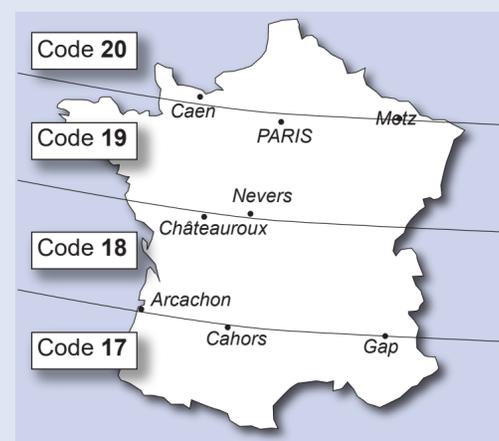
Vous pouvez modifier les paramètres du réseau Wi-Fi ou filaire à partir de l'icône en forme d'engrenage située dans le coin supérieur droit de la barre d'outils.



Patiencez pendant le démarrage du système ... Puis appuyez sur **Commencer** sur l'écran tactile et poursuivez les étapes d'installation.

Code de localisation balance

Pendant l'installation, un code de localisation de balance vous sera demandé. Recherchez ce code par rapport à votre position géographique sur la carte ci-dessous.



Informations de sécurité

Suivez les mesures de sécurité qui s'appliquent pour tous les équipements de bureau.

- Utilisez uniquement des consommables agréés par Pitney Bowes, notamment en matière d'aérosol dépoussiérant. Un stockage et une utilisation inappropriés d'aérosols dépoussiérants, inflammables ou non peut provoquer des réactions explosives susceptibles de blesser des personnes et/ou d'endommager le matériel. N'utilisez jamais d'aérosols dépoussiérants dont l'étiquette indique qu'ils sont inflammables et consultez toujours les instructions et consignes de sécurité indiquées sur l'étiquette du produit.
- Contactez notre Service Fournitures pour passer commande de consommables.
- Les spécifications de sécurité des équipements sont disponibles sur le Web ou auprès de notre Service Fournitures.
- Utilisez le cordon d'alimentation fourni avec la machine et branchez-le dans une prise murale correctement mise à la terre, proche de la machine et facilement accessible. Omettre de relier la machine à la terre expose ses utilisateurs à un risque de blessure grave ou à des incendies.
- Évitez de toucher les pièces ou éléments mobiles lorsque la machine est utilisée. Les mains, les vêtements amples, les bijoux et les cheveux longs doivent être éloignés de tous les mécanismes en mouvement.
- Ne retirez pas les couvercles et ne désactivez pas les dispositifs de sécurité/verrouillage. Sous les capots se trouvent des pièces «dangereuses» que seul un technicien spécialisé peut manipuler. Signalez immédiatement au service client Pitney Bowes tout élément endommagé ou tout composant non fonctionnel pouvant compromettre la sécurité de l'équipement.
- Installez le matériel dans un endroit accessible afin de garantir une bonne ventilation et de faciliter les opérations d'entretien.
- Le fait de débrancher le cordon d'alimentation de la prise de courant permet à la machine de ne plus être reliée à l'alimentation électrique.
- Si le matériel est endommagé, débranchez le cordon d'alimentation.
- Évitez de connecter un adaptateur avec le cordon d'alimentation ou sur la prise de courant.
- Ne retirez pas la mise à la terre du cordon d'alimentation.
- N'utilisez pas de prises contrôlées par des interrupteurs et évitez de les partager avec d'autres appareils.
- Ne faites pas passer le câble d'alimentation sur des bords saillants et ne le coincez pas entre le mobilier.
- Assurez-vous que le câble d'alimentation n'est pas trop tendu et qu'il n'est pas emmêlé entre le matériel, les cloisons ou le mobilier.
- Assurez-vous que la prise murale sur laquelle la machine est branchée n'est pas encombrée.
- En cas de blocage, assurez-vous que tous les mécanismes de l'appareil sont arrêtés avant d'intervenir.
- Lorsque vous retirez les documents coincés, procédez avec délicatesse afin d'éviter de vous blesser ou d'endommager l'appareil.
- Pour éviter tout risque de surchauffe, ne condamnez pas les orifices de ventilation.
- Effectuez un entretien régulier de l'équipement pour garantir un niveau de fonctionnement optimal. L'absence d'entretien régulier peut entraîner un mauvais fonctionnement de celui-ci. Pour une maintenance de votre machine, contactez Pitney Bowes.
- Lisez toutes les instructions avant d'utiliser le matériel. Utilisez cet équipement uniquement pour l'usage prévu.
- Appliquez toujours les normes de santé et de sécurité spécifiques à votre activité sur votre lieu de travail.
- Ce produit contient une batterie au lithium-ion. La batterie doit être recyclée ou mise au rebut de manière appropriée. Si le produit est en location, vous devez le retourner à Pitney Bowes. Vous pouvez également contacter votre Déchetterie locale pour obtenir des instructions sur le recyclage des produits.
- Cet équipement contient un émetteur-récepteur 2,4 ou 5 GHz.