



Envoi de courrier

Imprimantes d'adresses AddressRight<sup>MD</sup> 100, 200 et 300

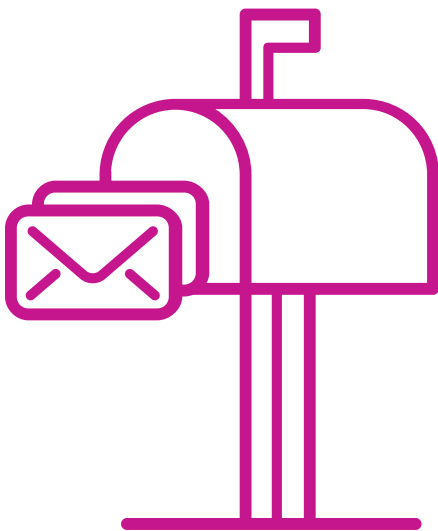
# Créez des pièces de courrier qui se démarquent.

Envoyez des pièces de courrier personnalisées d'allure professionnelle.





## Que vous utilisiez du courrier pour générer des ventes, renouveler votre banque de donateurs, conserver des clients ou effectuer des promotions spéciales, chaque pièce de courrier est importante.



Chaque personne dont le nom figure sur votre liste d'envoi reçoit des douzaines de pièces de courrier par semaine et toutes ces pièces rivalisent entre elles pour attirer son attention. Cela signifie que vous devez créer des pièces qui se démarquent, car elles sont essentielles à la réussite de votre entreprise.

Grâce à une solution d'adressage puissante de Pitney Bowes, vous pouvez créer des pièces de courrier plus attrayantes, améliorer la productivité et les résultats et réduire les coûts.

- **Création d'enveloppes irrésistibles :** ajoutez à l'extérieur de votre pièce de courrier des messages personnalisés, afin d'accroître les probabilités qu'elle soit ouverte et lue. Pour augmenter

l'adaptation sur mesure, toutes nos solutions d'adressage peuvent imprimer une couleur de rehaussement de différents tons.

- **Livraison du courrier aux bonnes personnes :** corrigez ou supprimez les adresses erronées pour éviter les retards et les dépenses liées aux pièces de courrier retournées.
- Veillez à ce que votre courrier soit livré grâce à une solution d'adressage puissante et conviviale de Pitney Bowes.
- **Finition rapide du courrier et réduction des coûts :** adressez des milliers d'enveloppes chaque mois sans avoir à faire imprimer séparément des étiquettes d'adresse. Faites imprimer l'adresse directement sur une enveloppe, une carte postale ou un autre type de pièce.

## Répondez à tous vos besoins au moyen d'un seul système d'adressage.

Les imprimantes AddressRight<sup>MD</sup> 100, 200 et 300 sont rapides et conviviales. En outre, elles vous permettent de profiter des avantages suivants :

- un écran convivial, qui vous permet de surveiller la situation relative à l'imprimante, aux niveaux d'encre, à la situation relative aux tâches, etc., à partir d'un seul et même endroit;
- une impression propre et sans maculage à jusqu'à 600 P.P.P. sur des enveloppes et d'autres pièces;
- des débits d'impression accélérés pouvant atteindre 22 000 enveloppes n° 10 à l'heure sur une AddressRight 100 et jusqu'à 30 000 enveloppes n° 10 à l'heure sur les modèles AddressRight 200 et 300;
- un châssis d'imprimante en acier massif durable;
- un empileur à convoyeur et un dispositif de séchage d'encre à grand rendement offerts en option, qui assurent un traitement en continu.



## Assurez la réussite de vos envois grâce à un logiciel de gestion de courrier supérieur.

Les imprimantes AddressRight de Pitney Bowes sont conçues pour fonctionner en tandem avec notre logiciel de gestion de courrier. Ce puissant logiciel nettoie votre liste d'envoi, veille à la livraison de vos pièces de courrier à vos clients cibles et tire profit des réductions pour tri préliminaire. En outre, nos imprimantes sont capables de traiter un vaste éventail de formats d'enveloppe, de types de papier et de formats de courrier.

### Caractéristiques principales :

- Veillez à ce que votre courrier soit livré, grâce à un logiciel d'adressage puissant et convivial qui nettoie et met à jour vos listes d'envoi. À présent, vous pouvez utiliser les données de clients pour créer des messages variables de grande valeur destinés à des segments particuliers ou pour faire imprimer des messages individuels sur les enveloppes.

- Créez l'enveloppe complète à l'écran au moyen de la fonction de conception d'enveloppes. En plus d'ajouter les adresses de livraison et de retour, vous pouvez créer un message adapté sur mesure à chaque pièce de courrier afin d'avoir une incidence maximale et d'augmenter les taux de réponse.
- Les capacités de tri préliminaire vous permettent de faire imprimer des codes à barres et de profiter de réductions postales considérables.
- Gérez vos listes d'envoi afin de cibler les bons destinataires et d'assurer l'exactitude des listes, pour une livrabilité optimale.

Caractéristiques	AddressRight 100	AddressRight 200	AddressRight 300
<b>Impression</b>	Imprimante à jet d'encre à 4 têtes	Imprimante à jet d'encre à 6 têtes	Imprimante à jet d'encre à 8 têtes
<b>Débit</b>	Jusqu'à 22 000 enveloppes n° 10 à l'heure	Jusqu'à 30 000 enveloppes n° 10 à l'heure	Jusqu'à 30 000 enveloppes n° 10 à l'heure
<b>Volume mensuel maximal</b>	Jusqu'à 300 000 adresses	Jusqu'à 600 000 adresses	Jusqu'à 1 000 000 adresses
<b>Zone d'image</b>	50,8 x 381 mm (2 x 15 po)	76,2 x 381 mm (3 x 15 po)	101,6 mm x 381 mm (4 x 15 po)
<b>Format du matériel</b>	Longueur : 127 à 381 mm (5 à 15 po) Largeur : 76,2 à 254 mm (3 à 10 po)	Longueur : 127 à 381 mm (5 à 15 po) Largeur : 76,2 à 254 mm (3 à 10 po)	Longueur : 127 à 381 mm (5 à 15 po) Largeur : 76,2 à 254 mm (3 à 10 po)
<b>Épaisseur du matériel</b>	Épaisseur minimale : 0,2 mm (0,008 po) Épaisseur maximale : 6 mm (0,25 po)	Épaisseur minimale : 0,2 mm (0,008 po) Épaisseur maximale : 9 mm (0,375 po)	Épaisseur minimale : 0,2 mm (0,008 po) Épaisseur maximale : 12 mm (0,5 po)
<b>Capacité en enveloppes</b>	500	750	750
<b>Couleurs d'impression</b>	Noir et couleur de rehaussement	Noir et couleur de rehaussement	Noir et couleur de rehaussement
<b>Dimensions (L x P x H)</b>	55,3 x 36,8 (58,4 cm avec le guide arrière) x 57,8 cm (21,25 x 14,5 (23 po avec le guide arrière) x 22,75 po)	54 x 73 x 58,4 cm ( 21,5 x 28,75 x 23 po)	30,8 x 85 x 64,2 cm (12,125 x 33,5 x 25,25 po)
<b>Poids</b>	27,3 kg (60 lb)	36,3 kg (80 lb)	43,5 kg (96 lb)

**Canada**

1-30 Pedigree Court  
Brampton, ON L6T 5T8

Pour obtenir de plus amples renseignements,  
visitez notre site, à l'adresse [pitneybowes.com/ca/fr](https://pitneybowes.com/ca/fr)