SendProMailCenter 部門リストのインポート方法

① ホーム画面より、画面右下の 😳 アイコンをタップし、 サービスサインイン をタップします。



サービスパスワードを入力する画面が出るので 「PBtech2022!!」と入力し ()K をタップします。

※キーボードが接続されていない場合、「OK」の上のキーボード マークをタップするとディスプレイキーボードが表示されます。

0			
	ビー メーリング 新安和の局理	25 7-10	
	ジェブ ジェブ ジェブ ジェブ ジェブ ジェクト シェ シェ シェ	ビフニーボウズゾャバクAP 日本形型PP 第使点該サービス	
	 	997 (1) 4+2±4 (K)	×

③ OSサインイン画面が表示されたら

^rpbservice」

と入力し、エンターをタップします。



④ 次に、「PBtech2022!!」

と入力し、エンターをタップします。



 部門リストが保存されている USB メモリを本体左側面の空いている USB ポートへ差し込みます。



⑥ デスクトップ画面から黄色いアイコンの
 Service App をダブルタップし、サービス
 モードで起動します。



⑦ しばらくすると、サービスモードで起動

したホーム画面が表示されます。

郵便物の処理をタップします。

	Service & Engineering	у 9-л
ร่าว		ビッニーボウズジャパンHP
部門集計		日本郵便HP
使用累計/残額		郵便追跡サービス
レポート		
設定		
レートおよびアップデート		
		L

⑧ 部門を選択して下さい をタップします。



タ オプション をタップしたのち、
 部門集計設定 インポート をタップします。

全ての部門				
部門名	* 中部門名	小部門名	小部門コード	
• test1				
し、その他	99999			
りが選択されていません				
Rした部門に関するオプション	部門のシステムオプション			
Rした部門に関するオプション 部門の新規作成	部門のシステムオプション 列の選択	ロックされていない部門のみ		
RLた部門に関するオプション 部門の新規作成 遠沢した部門に中部門を追加 する	部門のシステムオプション 列の選択 部門検索基準の設定			
RLた部門に関するオプション 部門の新規作成 選択した部門に中部門を追加 する 選択した部門を選集する	 部門のシステムオブション 列の選択 部門検索基準の設定 			
RLた部門に関するオブション 部門の新規作成 選択した部門を追加 了 選択した部門を編集する 選択した部門を創業する	部門のシステムオブション 列の選択 第門検索基準の設定 第門集計符定 インボート	ロックされていない部門のみ 表示 自動的に技術 検索ボックスに進発達り入力する場合は、などプレッを使用して代き 読用リストの同期が有効化されました		



部門名	* 中部門名		小部門名	小部門コード
1集計設定 インボート 約分象: dia/usbhd-sdb1				1 () ()
名前		・ サイズ	917	変更日
System Volume Information	n		ファイルフォルダ	Tue Sep 10 05:06:02 2019
 02503.xml 		7 KB	xmlドキュメント	Tue Aug 8 00:07:30 2023
202502.xml		3 KB	xmlドキュメント	Mon Aug 7 23:50:50 2023
202501.xml		3 KB	xmlドキュメント	Tue Aug 16 00:51:10 2022
)タイプのファイルを表示:	ポートファイル(* xml)			

12 インポートが成功すると、

左の画面が表示されるので、

部門集計に移動をタップします。



13 サーバーと同期が開始され、同期が完

了したら、(「部門の同期が完了しました」と表示)

続行>> をタップします。

※「同期しています」と表示されている間、右下に「はい」のボタン が表示されますが、右の画面が表示されるまで、画面に触れ ないでください。



⑭ 部門集計の画面が表示されたら、ホーム

をタップします。

្រជ		部門の管理	ତ
#8P9	部門		
処理	新規部門の作成	部門のパスワードをオフにする	
手数料	システムに新しい部門または中部門を追加する	パスワードを入力せずに印字処理ができます。	
ジョブ ID	部門内容編集		
レポート	部門情報を変更する		
	部門を拘除する システムから副門も前除する		
			終了

(15) ホーム画面右下の 🕺 アイコンをタップし、 サービスサインイン をタップします。





※キーボードが接続されていない場合、「OK」の上のキーボード マークをタップするとディスプレイキーボードが表示されます。



① OSサインイン画面が表示されたら

[¬]pbservice」

と入力しエンターをタップします。



18 Password:「PBtech2022!!」と入力しエンターをタップします。



 デスクトップ画面から緑色のアイコンの Mailing App をダブルタップし、 通常モードで起動します。



18 通常のホーム画面が表示されます。
 これでインポート作業は完了です。

